



**MUST UNIVERSITY recrute :**  
**Un.e Chargé (e) de prospection et Admission**

Date de démarrage : 15/03/2024

Lieu du travail : Lac 3, Le Kram

**Type de contrat : CDD**

**MUST University :** Une université innovante basée à Tunis, pionnière dans l'application de pédagogies novatrices reposant sur les dernières technologies éducatives, mettant fortement l'accent sur la recherche appliquée à impact social et bénéficiant d'un important réseau de partenaires internationaux, notamment parmi la diaspora scientifique de la région. L'université offre des formations diplômantes et certifiantes principalement dans les domaines des sciences et technologies informatiques et des sciences de gestion.

### **Environnement de travail**

Dans un environnement professionnel et collaboratif, la/ le chargé (e) de prospection et Admission au sein d'une université occupe un rôle central dans la création d'un environnement de travail dynamique et stimulant. En tant que professionnel dédié à l'identification et à l'attraction de talents exceptionnels, il/elle contribue activement à façonner une équipe diversifiée et qualifiée. Le chargé de prospection met en place des stratégies novatrices pour attirer des candidats talentueux et s'assure que le processus de Admission est transparent et équitable.

### **Responsabilités**

- Appui et participation à l'organisation des manifestations
- Assistance et Suivi de la Prospection
- Organisation des événements de recrutement, des sessions d'information et des séminaires
- Elaboration des plans de recrutement des étudiants et suivi de leurs exécutions
- Organisation des journées portes ouvertes campus (sur les lieux et virtuels)
- Visites dans les Établissements Scolaires et Entreprises
- Suivi Rigoureux des Activités de Prospection
- Promotion en ligne des programmes

### **Profil attendu**

Vous avez :

- Un diplôme de licence ou master en sciences de gestion, marketing, commerce ou autres domaines pertinents
- **Excellente aptitude commerciale et capacité avérée à convaincre**
- Excellentes capacités de négociation
- Haut niveau de compétences interpersonnelles et une excellente capacité d'adaptation pour interagir efficacement
- Excellentes compétences écrites et orales en Anglais et en Français
- Excellente qualité de planification et priorisation des activités
- Qualités indispensables : communication, Patience, calme, diplomatie et ténacité
- Maîtrise et connaît l'environnement bureautique et maîtrise les logiciels courants (Excel, Word)
- Sens du travail en équipe.
- **Une expérience préalable en centre d'appel est fortement recommandée**

Composition du dossier de candidature : **Lettre de motivation** et un **CV**

Veuillez adresser vos dossiers par e-mail intitulé « chargé de prospection et Admission »

A l'adresse email suivante : [hr@musteducation.tn](mailto:hr@musteducation.tn)

Le dernier délai d'acceptation des dossiers est le **15/03/2024** néanmoins MUST s'autorise à mettre fin à cet appel dès que le profil recherché aura été trouvé.

Seul(e)s seront contacté(e)s les candidats et candidates retenu(e)s lors de la première sélection